



Prezes Agencji Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji

ogłasza nabór na stanowisko:

Referenta/Starszego referenta/Młodsze specjalisty w Dziale Obsługi Rad w Biurze Obsługi Rady Przejrzystości i Rady do spraw Taryfikacji -AOTMiT/95/BOR/16

Agencja Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji
siedziba: ul. I. Krasickiego 26, 02-611 Warszawa

Wymiar etatu: pełny na „zastępstwo”

Liczba etatów: 1

Miejsce wykonywania pracy: Warszawa

Główne obowiązki:

- przygotowywanie organizacyjne posiedzeń Rady Przejrzystości i Rady ds. Taryfikacji, w tym zapraszanie na posiedzenia ekspertów, przygotowywanie materiałów, kompletowanie i ewidencjonowanie dokumentacji dotyczącej posiedzeń,
- protokołowanie posiedzeń Rady Przejrzystości i Rady ds. Taryfikacji,
- prowadzenie rejestrów i uzupełnianie baz danych Rady ds. Taryfikacji i Biura Obsługi Rady Przejrzystości i Rady ds. Taryfikacji,
- ewidencjonowanie przychodzącej i wychodzącej korespondencji Rady Przejrzystości i Rady ds. Taryfikacji, przygotowywanie projektów odpowiedzi na korespondencję kierowaną do Rad,
- wykonywanie innych powierzonych zadań związanych z obsługą administracyjno-biurową Rady Przejrzystości, Rady ds. Taryfikacji i Biura Obsługi Rady Przejrzystości i Rady ds. Taryfikacji.

Wyszkolenie: średnie, na stanowisko Młodsze specjalisty wyższe.

Wymagania niezbędne:

- przy ubieganiu się o stanowisko Starszego referenta wymagany co najmniej 2-letni udokumentowany staż pracy w innej jednostce, w której wykonywane były czynności tożsame z podanymi w ogłoszeniu głównymi obowiązkami,
- znajomość j. angielskiego co najmniej w zakresie rozumienia słowa pisanego,
- sprawna obsługa komputera (w szczególności pakietu Microsoft Office).

Wymagania dodatkowe:

- preferowane wykształcenie z kierunków administracja/zdrowie publiczne,
- doświadczenie w pracy biurowo-administracyjnej i znajomość zasad funkcjonowania administracji publicznej w Polsce,
- znajomość zasad funkcjonowania systemu opieki zdrowotnej w Polsce,
- znajomość j. angielskiego w mowie i w piśmie,
- zainteresowanie dziedziną ochrony zdrowia,
- umiejętność szybkiego pisania na klawiaturze,
- systematyczność, skrupulatność, umiejętność samodzielnego organizowania czasu pracy oraz gotowość do ciągłego uczenia się, umiejętność pracy w sytuacjach stresowych.

Wymagane dokumenty:

- wypełniony i podpisany kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie do pobrania na stronie <http://www.aotm.gov.pl>, w zakładce praca,
- dokument poświadczający zakres obowiązków tożsame z głównymi obowiązkami podanymi w ogłoszeniu - przy ubieganiu się o stanowisko Starszego referenta,
- kopia dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- kopie dokumentów potwierdzających staż pracy, w przypadku aplikowania na stanowisko Starszego referenta.
- list motywacyjny i życiorys w języku polskim, w którym powinna znaleźć się następująca klauzula: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych Dz.U. z 2014, poz. 1182).”,
- opcjonalnie – kopie dokumentów potwierdzających umiejętności językowe,
- opcjonalnie – kopie dokumentów potwierdzających inne umiejętności.

Zainteresowane osoby prosimy o przesłanie dokumentów w terminie **do dnia 30.12.2016 roku** na adres:

Agencja Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji

ul. I. Krasickiego 26, 02-611 Warszawa z dopiskiem na kopercie: „oferta pracy AOTMiT/95/BOR/16”

Wszelkie zapytania dotyczące oferty pracy prosimy kierować pod numer telefonu: (22) 56-67-206.

Inne informacje.

- Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane (liczy się data wpływu do siedziby Agencji Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji).
- Oferty osób, które nie zostały wybrane na dane stanowisko w procesie rekrutacji, zostaną komisyjnie zniszczone.
- Kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni o terminie rozmowy kwalifikacyjnej.